

## **REKRUTACJA 2024/2025**

Rekrutacja do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, oraz klas I szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec na rok szkolny 2024/2025 odbywa się na zasadach, które zostały określone w:

- 1) ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)
- 2) uchwale Nr XXX/232/2021 r. Rady Gminy Niebylec z dnia 28 września 2021 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji wraz z liczbą punktów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Niebylec oraz dokumentów niezbędnych dla potwierdzenia tych kryteriów
- 3) uchwale NR XXX/137/2017 RADY GMINY NIEBYLEC z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Niebylec jest organem prowadzącym oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów
- 4) zarządzeniu nr 8/2024 Wójta Gminy Niebylec z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, a także terminów składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2024/2025.

## **Informacja w sprawie rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2024/2025**

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2024/2025 przeprowadza się na wolne miejsca w przedszkolu, oddziale przedszkolnym, a rekrutacją objęte są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

Dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice składają do dyrektora placówki jedynie deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie **od 9 do 16 lutego 2024 r.**

Złożenie deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego w dotychczasowym przedszkolu uniemożliwia wzięcie udziału w rekrutacji do innego przedszkola.

Jeżeli rodzic decyduje się na zmianę przedszkola, do którego obecnie uczęszcza dziecko, to nie składa w nim deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego. Dziecko natomiast uczestniczy w rekrutacji na takich samych zasadach, jak w przypadku dziecka zapisywanego po raz pierwszy. W razie nieprzyjęcia dziecka do nowego przedszkola w dotychczasowym nie będzie dla niego zarezerwowanego miejsca.

Dzieci urodzone w 2022 r. nie będą uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej. Rodzice tych dzieci, po ukończeniu przez nie 2,5 lat, mogą starać się o przyjęcie do przedszkoli od 1 września 2024 r. jeżeli wybrane przez rodziców przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami.

Rodzice dzieci zamieszkałych **poza** Gminą Niebylec mogą ubiegać się o przyjęcie dzieci do przedszkoli od 24 maja 2024 r. podczas postępowania uzupełniającego, jeżeli wybrane przez rodziców przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami (**w przypadku większej ilości podań chętnych kandydatów niż dostępnych wolnych miejsc, pierwszeństwo mają dzieci z terenu Gminy Niebylec**).

*Rekrutacja na rok szkolny 2024/2025 na wolne miejsca do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzona będzie za pomocą systemu informatycznego firmy VULCAN.*

## **ZAPISY DO PRZEDSZKOLA**

Zapisu dziecka do przedszkola dokonuje się poprzez serwis rekrutacyjny firmy VULCAN znajdujący się na stronie: <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/gminaniebylec>

Rodzice zapisując dziecko do przedszkola wypełniają w formie elektronicznej, a następnie drukują, podpisują i składają u dyrektora wybranego przedszkola *Wniosek o przyjęcie*. Osoby niemające możliwości skorzystania z tej formy zapisu mogą wypełnić i złożyć *Wniosek o przyjęcie* odręcznie na druku dostępnym w każdym przedszkolu.

Jeżeli rodzic składa *Wniosek o przyjęcie* do przedszkola, w którym obowiązuje elektroniczna rekrutacja musi również taki wniosek złożyć w formie papierowej do przedszkoli z kolejnych list preferencji – jeżeli w tych pozostałych przedszkolach jest rekrutacja w formie papierowej.

Dziecko może zostać zapisane nie więcej niż do trzech przedszkoli. We wniosku określa się kolejność wybranych przedszkoli w porządku od najbardziej preferowanych. Wniosek, niezależnie od sposobu jego wypełnienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych składa się od dnia **20.02.2024 r.** do dnia **21.03.2024 r.** w godzinach pracy przedszkola. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje nieuczestniczenie dziecka w rekrutacji.

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna w dniu **15.04.2024 r.** podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danego przedszkola.

Rodzic zakwalifikowanego kandydata składa w przedszkolu, w postaci pisemnego oświadczenia, wolę przyjęcia do przedszkola. Niezłożenie woli przyjęcia w terminie do dnia **22.04.2024 r.** spowoduje skreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych.

**23.04.2024 r.** przedszkole podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

Jeżeli, po zakończeniu rekrutacji przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami, ogłasza rekrutację uzupełniającą.

**Wzory wniosków rekrutacyjnych wraz z oświadczeniami dostępne będą u dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz na stronie internetowej danej placówki.**

## **Kryteria rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

1. W pierwszej kolejności na wolne miejsca w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:
  - a. wielodzietność rodziny kandydata ;
  - b. niepełnosprawność kandydata ;
  - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata ;
  - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kryteria wymienione w pkt. 2 mają jednakową wartość.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole (oddział przedszkolny) nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria określone przez Radę Gminy:
  - 1) Kandydat, którego oboje rodzice/ prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/ opiekuna samotnie wychowującego dziecko) – 25 punktów,
  - 2) Kandydat, którego jeden rodzic/ prawny opiekun pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 8 punktów,
  - 3) Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny– 6 punktów,

- 4) Kandydat, którego co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje zawodowo lub zamieszkuje na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym - 4 punkty,
  - 5) W miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym zamieszkuje krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 punkty,
5. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt. 4 są odpowiednio:
- 1) Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego, ewentualnie zaświadczenie dotyczące w/w okoliczności,
  - 2) Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola, do którego ubiega się on o przyjęcie lub zaświadczenie ze szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny, że uczęszcza do tej szkoły rodzeństwo kandydata
  - 3) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, że pracują zawodowo lub zamieszkuje na terenie miejscowości, w której znajduje się przedszkole lub szkoła z oddziałem przedszkolnym
  - 4) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, że w pobliżu przedszkola zamieszkuje krewni kandydata
6. Kandydaci zamieszkujący poza obszarem Gminy Niebylec mogą być przyjmowani do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dane przedszkole, oddział dysponuje nadal wolnymi miejscami.
7. Dyrektor przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych może tworzyć i łączyć grupy zróżnicowane wiekowo np. grupa 6 – 5 latków lub 4 – 3 latków oraz/lub grup dzieci kontynuujących z nowo przyjętymi.
8. W przypadku, gdy kandydaci osiągną taką samą liczbę punktów podczas rekrutacji o przyjęciu będzie decydować data urodzenia kandydata – dziecko urodzone wcześniej

zostanie przyjęte do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.

9. Od 1 września 2024 za dziecko przebywające w przedszkolu powyżej 5 godz. dziennie będzie pobierana opłata w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godz. pobytu dziecka w placówce. Odpłatności podlegają dzieci poniżej 6 roku życia.
10. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się w formie papierowej

## **ZAPISY DO KLASY I**

Rekrutacja do klasy I szkoły podstawowej odbywa się w wersji papierowej.

Na podstawie art. 133 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe - do klasy I szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w tym obwodzie – zatem, rodzic wypełnia Zgłoszenie do szkoły obwodowej w formie papierowej i składa u dyrektora szkoły.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I, jeżeli dana placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami – zatem, rodzic wypełnia Wniosek o przyjęcie kandydata (spoza obwodu) w formie papierowej i składa u dyrektora placówki.

Wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych składa się w wybranej szkole podstawowej od dnia **20.02.2024 r.** do dnia **21.03.2024 r.** w godzinach pracy szkoły. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje nieuczestniczenie dziecka w rekrutacji.

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna w dniu **15.04.2024 r.** podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do kl. I danej szkoły.

Rodzic zakwalifikowanego kandydata składa w szkole podstawowej, w postaci pisemnego oświadczenia, wolę przyjęcia do SP. Niezłożenie woli przyjęcia w terminie do dnia **22.04.2024 r.** spowoduje skreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych.

**23.04.2024 r.** szkoła podstawowa podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do danej szkoły.

Jeżeli, po zakończeniu rekrutacji szkoła podstawowa dysponuje nadal wolnymi miejscami, ogłasza rekrutację uzupełniającą.

## **Kryteria rekrutacji do klas I szkół podstawowych**

1. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/opiekunów dzieci zamieszkałe w tym obwodzie.
2. Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodami tych szkół przyjmuje się, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria i odpowiadającą im punktację:
  - a. w obwodzie szkoły zamieszkują krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad kandydatem – 10 pkt.
  - b. jeden z rodziców/ prawnych opiekunów kandydata pracuje w obwodzie szkoły - 8 pkt.
  - c. w szkole obowiązek spełnia rodzeństwo kandydata – 6 pkt.
  - d. kandydat uczęszczał do oddziału zerowego w szkole – 5 pkt.
3. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w pkt. 2 są oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych składane wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły podstawowej.

**Wzory wniosków rekrutacyjnych wraz z oświadczeniami dostępne będą u dyrektora szkoły oraz na stronie internetowej danej placówki.**

Terminy postępowania rekrutacyjnego określono zarządzeniem Nr 8/2024 Wójta Gminy Niebylec z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, a także terminów składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego (zał. 1) i klas pierwszych szkół podstawowych (zał. 2) prowadzonych przez Gminę Niebylec na rok szkolny 2024/2025.